

Hankeleping nr 5-3/25-0361-1

Riigi Info- ja Kommunikatsioonitehnoloogia Keskus, registrikood 77001613, aadress Lõdtsa tn 8a, Tallinn, 11415 Tallinn (edaspidi nimetatud ka Tellija), mida Riigi Info- ja Kommunikatsioonitehnoloogia Keskuse põhimääruse § 10 lõike 2 ning Justiits- ja Digiministeerium puhkusekorraldus nr. J100-3-3/14/312 alusel esindab asedirektor Taivo Tender,

ja

VEERA OÜ, registrikood 14086235, asukohaga Kastani tn 42, Tartu linn, 50410, mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige Peeter Hagen, (edaspidi nimetatud Täitja),

sõlmisid käesoleva hankelepingu (edaspidi ka Leping) alljärgnevas:

1. LEPINGU ESE JA ÜLDTINGIMUSED

- 1.1. Leping sõlmitakse riigihanke „Eelarvestamise veebipõhine rakendus VeeRa“ tulemusena (viitenumber 301916) ning vastavalt riigihanke alusdokumentidele ja Täitja esitatud pakkumusele (Lisa 3).
- 1.2. Lepingu esemeks on anda Tellijale kasutusele eelarvestamise veebipõhine rakendus VeeRa (edaspidi ka Tarkvara või Tarkvara kasutusteenus ehk Teenus). Tarkvara täpne kirjeldus ning nõuded on leitud Lisast 1.
- 1.3. Lisaks on Tellijal õigus tellida Täitjalt lisaarendustöid ja/või koolitusi vastavalt Tellija esitatud tellimustele.
- 1.4. Pooled kinnitavad, et teevad kõik endast oleneva, et täita Lepingu eesmärgid käesolevas Lepingus ning seonduvates õigusaktides sätestatud tingimustel ja mahus.
- 1.5. Leping koosneb Lepingu põhiosast ja selle lisadest. Lepinguga samaaegselt allkirjastatavad lisad on:
 - 1.5.1. Lisa 1 – Tehniline kirjeldus;
 - 1.5.2. Lisa 2 – Üleandmise-vastuvõtmise akt;
 - 1.5.3. Lisa 3 – Pakkumus.
- 1.6. Kui esineb vastuolusid lepingu ja selle lisade vahel, siis lähtuvad pooled eelkõige Lepingu põhiosast ja seejärel vastavalt punktis 1.5 toodud loetelu järjekorrale (prioriteetsuse järjekord).
- 1.7. Lepingu muudatused vormistatakse lisana.

2. TEENUSE OSUTAMISE KORRALDUS

- 2.1. Teenus koosneb:
 - 2.1.1. Tarkvara kasutusteenusest, mille osutamine algab Tarkvara kasutusele võtmisest ning sisaldab:
 - 2.1.1.1. vajalikku kasutusõiguse litsentsi (*kui see peaks olema vajalik*). Täitja annab Tellijale mitteeksklusiiivse litsentsi Lepingus toodud tingimustel ja korras Tarkvara kasutamiseks vastavalt selle sihtotstarbele kasutushetkel olemasoleva Tarkvara funktsionaalsuse piires.
 - 1.1.1.1. kasutajatoe teenust.
 - 1.1.2. lisaarendustöödest, kui Tellija need tellib;
 - 1.1.3. täiendavatest koolitustest, kui Tellija need tellib.
 - 2.1.2. Lepingu punktis 2.1.1 nimetatud tööd annab Täitja Tellijale üle üleandmise-vastuvõtmise aktiga. Tellija võtab tööd vastu, kui tööd vastavad Lepingus, sh tehnilise kirjelduse tingimustele. Kui tellitud lisaarendustöö maht on alla 10 töötunni, siis üleandmise-vastuvõtmise akti ei koostata, vaid Täitja teavitab e-kirjaga, et töö on valminud ning Tellija kinnitab töö vastuvõtmist samuti e-kirjaga.

2. LEPINGU TASUD

- 2.1. Lepingu maksimaalne hind on **59 900.-** eurot, arvestusega, et:
 - 2.1.1. Tarkvara kasutusteenuse 48 kuu tasu (sh majutus, varundus, litsents(id), kasutajatugi) kokku on 57 600.- eurot, mida makstakse Lepingu täitmisperioodil kuutasupõhiselt ning kuutasu on 1200.- eurot;
 - 2.1.2. lisaarendustöö tunnitasu on 79.- eurot;
 - 2.1.3. koolituse tunnitasu on 49.- eurot.

- 2.2. Tasudele lisandub õigusaktides sätestatud juhtudel, korras ja ulatuses käibemaks.
- 2.3. Kuutasu, lisaarendustööde tunnitasu ja koolituse tunnitasu on fikseeritud kogu Lepingu kehtivusperioodiks.
- 2.4. Lisaarendustööde eest esitatakse arve pärast üleandmise-vastuvõtmise akti Tellija poolset allakirjutamist. Lisaarendustööde ja koolituse eest tasu saamise õigus tekib, kui Tellija on vastavat teenust tellinud ja selle nõuetekohaselt kätte saanud.
- 2.5. Punktis 3.1 nimetatud tasud on Täitja ainsad tasud seoses Lepinguga ja Täitja ise ega tema töötajad ei võta päevarahasid, kaudset tasu ega muud Lepingus toodud kohustustega seotud tasu. Samuti ei ole Täitjal ega tema töötajal õigust täiendavale autori- või muule sarnasele tasule seoses Lepingu täitmisel kasutatud patenteeritud või muul viisil kaitstud eseme või protsessiga.
- 2.6. Lepingus sätestatud tasud sisaldavad ka kõiki intellektuaalomandiga seotud tasusid.

3. MAKSMINE

- 3.1. Tellija soovib saada masinloetavaid e-arveid ning Täitja esitab need e-arvetekeskusesse. Vastavalt raamatupidamise seaduse §-le 7¹ on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märke Tellija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.
- 3.2. Täitja poolt esitatav arve peab lisaks kohustuslikele arve rekvisiitidele sisaldama vähemalt alljärgnevaid andmeid:
 - 3.2.1. lepingu number
 - 3.2.2. info tehingu sisu kohta;
 - 3.2.3. riigihangete registri hankelingu osa viitenumbrit 301916 001 000 000;
- 3.3. Arve maksetähtaeg on 30 kalendripäeva arve esitamisest.
 - 3.3.1. kui Täitja esitatud arve ei vasta Lepingus kirjeldatud nõuetele, on Tellijal õigus arve Täitjale tagastada ja nõuda nõuetekohase arve esitamist. Arve maksetähtaeg hakkab kulgema hetkest, mil Tellija on saanud nõuetekohase arve.
- 3.4. Kui Tellija ei nõustu Täitja poolt esitatud arvega, esitab Tellija Täitjale viivitamatult vastava järelepärimise täpsustuste ja selgituste saamiseks. Tellija tasub osaliselt vaidlustatud arve vaidlustamata osas Lepingus ettenähtud tähtjaks.
- 3.5. Täitjal ei ole õigust esitada Tellijale nõuet viiviste osas enne kui on lahendatud vaidlus arve sisu või selle esitamise aluse üle. Ettemakseid Tellija ei teosta.
- 3.6. Tellijal on õigus Lepingu rikkumise korral arvestatud leppetrahvid ja kahju- hüvitised maha arvata Lepingu alusel Täitjale tasumisele kuuluvatest summadest.
- 3.7. Tellija poolt makstud mistahes summa, mis ületab Täitjale Lepingus ettenähtu, maksab Täitja Tellijale tagasi 30 kalendripäeva jooksul pärast vastava teate saamist.
- 3.8. Lepingujärgse hinna tasumisega viivitamisel on Täitjal õigus nõuda viivist iga maksmisega viivitatud kalendripäeva eest 0,1 % maksmata summast päevas.

4. LEPINGU KEHTIVUS JA MUUTMINE

- 4.1. Leping jõustub selle mõlemapoolsest allkirjastamisest ning kehtib kuni kõik Lepingust tulenevad kohustused on kohaselt täidetud. Tarkvara kasutusteenus kestab alates lepingu sõlmimisest 48 kuud või Lepingu punktis 3.1 välja toodud maksimaalse rahalise käibemaksuta kogumaksumuse täitumiseni, sõltuvalt sellest, kumb asjaolu saabub varem.
- 4.2. Lepingu muutmine on võimalik üksnes Poolte kokkuleppel. Lepingu muutmises võib kokku leppida vastavalt riigihangete seaduses sätestatud korrale.
- 4.3. Kõik muudatused, mida Täitja Tarkvara kasutamise käigus kavatseb teha ja mis erinevad algsest lähteülesandest, peab Tellija enne nende rakendamist heaks kiitma.
- 4.4. Kui Täitja teeb Tellija soovil lisaarendustöid ja lisab Tarkvarale funktsionaalsusi, lepipad Pooled kokku arenduste rakendamise korra ja maksumuse.
- 4.5. Lepingus tehtavad muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisadena ja need jõustuvad, kui Pooled või Lepingu Poolte selleks volitatud esindajad on neile alla kirjutanud või muudatustes määratud tähtjal. Kirjaliku vormi mittejärgimisel on muudatused tühised.

5. POOLTE KOHUSTUSED, VASTUTUS JA ÕIGUSED

- 5.1. Pool vastutab teisele Poolele Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega tekitatud otsese varalise kahju, kuid mitte saamata jäänud tulu eest. Pooled vastutavad oma esindajate, töötajate ja koostööpartnerite tegevuse ja tegevusetuse eest nagu iseenda tegevuse ja tegevusetuse eest.
- 5.2. Täitja kohustub osutama Tarkvara kasutusteenust Lisas 1 toodud tingimustel, sh:
 - 5.2.1. pakkuma Tarkvara kasutusteenust koos vajalike litsentsidega (sh tähtaegselt üleandmine), tagama Lepingu raames Tarkvara majutuse haldusteenust, osutama kasutajatuge, ning tellimuse korral lisaarendustöid ja koolitust vastavalt Lepingus, Lepingu lisades ja pakkumuses, õigusaktides sätestatud tingimustele ja nõuetele (sh isikuandmete töötlemisel), infotehnoloogia ja telekommunikatsiooni parimas praktikas rakendatavatele tehnilistele kvaliteedinõuetele, normidele ja standarditele;
 - 5.2.2. vastutama Tarkvara ja kasutajatoe tõrgeteta kättesaadavuse eest, juhul kui tõrkeid ilmneb, tuleb vead ja tõrked parandada vastavalt Lisas 1 sätestatule;
 - 5.2.3. tagama Tarkvara häireteta funktsioneerimise ja arendamise;
 - 5.2.4. Täitja kohustub Tarkvara funktsionaalsuse tagamiseks tegema veaparandusi ja vajalikke uuendusi tagamaks Tarkvara vastavus õigusaktidele ja Lepingu tingimustele ning sellised tööd ei kuulu Tellija poolt tellitud lisaarendustööde alla;
 - 5.2.5. tagama kasutajatoe kättesaadavuse tööpäevadel kell 9-17 (Eesti ajatsoon) ja reageerimise tehnilises kirjelduses sätestatud aja jooksul;
 - 5.2.6. Täitja kohustub hoidma konfidentsiaalsena Lepingu täitmise käigus teada saadud teabe ning kasutama seda üksnes Lepingu täitmisel;
 - 5.2.7. teavitama Tellijat viivitamatult Tarkvara puudustest ja/või mis tahes takistustest ja/või riskidest Lepingust tulenevate kohustuste täitmisel, sh kasutajatoe tagamine.
- 5.3. Tarkvarasse kogutud teabe (eelarvega seotud andmed) omandiõigus kuulub Tellijale. Täitja peab kaitsma temale Lepingu raames majutada antud teabe, tagama teabe terviklikkuse, säilimise, kasutatavuse ning võimaldama teabele juurdepääsu vastavalt Tellija määratud kasutusõigustele. Pärast Tarkvara kasutusteenuse lõpetamist kohustub Täitja Tellija nõudmisel tagastama või hävitama kõik Tellijalt saadud elektroonilisel kujul ja/või paberkandjal olevad Tellija materjalid.
- 5.4. Täitja kõrvaldab oma kulul kõik majutus-, hooldus- ja arendustööde osutamisel esinenud puudused.
- 5.5. Täitjal on õigus saada Tellijalt Tarkvara arendamiseks vajalikku informatsiooni. Tellija vastutab informatsiooni asjakohasuse, õiguse ja täielikkuse eest.
- 5.6. Tellija võib Lepingu lõpetada, kui Täitja ei saa Lepingu täitmiseks vajalikku luba ja/või litsentsi.
- 5.7. Täitja garanteerib, et kõik seadmed, telekommunikatsioonid, Tarkvara teenused on vastastikku ühilduvad, funktsioneerivad ja töötavad standardite ja/või liideste vahendamisel rahuldavalt koos mistahes teiste Lepingus sätestatud seadmete, telekommunikatsioonide, tarkvara ja tööde ning Lepingus sätestatud keskkonnas.
- 5.8. Täitja ei muuda ilma Tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta mistahes standardeid, liideseid, sideprotokolle jms.
- 5.9. Täitjal on igal ajal õigus Tarkvara ja selle funktsionaalsust muuta ning täiendada tingimusel, et säilib Lepingus ja Lisas 1 kirjeldatud minimaalne funktsionaalsus ning Tarkvara muudatused ja täiendused ei riku muid Lepingu tingimusi.
- 5.10. Täitjal on õigus saada Tarkvara kasutusteenuse eest Tellijalt tasu vastavalt Lepingus kokkulepitud tingimustele ja korrale.
- 5.11. Tellija on kohustatud tasuma Tarkvara arendamiseks tehtud tööde eest ning igakuist tasu vastavalt lepingus kokkulepitud tingimustele ja korrale.
- 5.12. Tellija on kohustatud vastu võtma Lepingu alusel kokku lepitud ja nõuetekohaselt teostatud tööd.
- 5.13. Puuduste avastamisel võib Tellija anda Täitjale korraldusi nende kõrvaldamiseks ning Täitja on sellisel juhul kohustatud kõrvaldama kõik ilmnenud puudused Tellija määratud mõistlikuks tähtpäevaks omal kulul.
- 5.14. Täitja teavitab Tellijat e-posti teel Tarkvara kasutust mõjutavatest plaanilistest hooldus- või arendustöödest esimesel võimalusel, kui mitte hiljem kui 3 tööpäeva enne plaanilisi katkestusi koos tööde täpse algusaja ja eeldatava kestusega.
- 5.15. Täitja tagab, et Tarkvara kasutusteenust pakutakse ja arendustöid tehakse rangelt Täitja ainukontrolli, juhtimise ja järelevalve all ning Tellija andmeid majutatakse, varundatakse,

- salvestatakse üksnes Euroopa Liidu liikmesriigis ning seal asuvate arvuti- ja andmesalvestusseadmetes. Täitja tagab, et rakendatud on lahenduse spetsiifikast tulenevad, nõuetena välja toodud ning õigusaktide alusel kohalduvad andmekaitse meetmed.
- 5.16. Täitja vastab kõigile Tellija küsimustele Teenuse osutamise kohta 3 tööpäeva jooksul. Kui küsimusele vastamine nõuab pikemat analüüsi, annab Täitja Tellijale täpse tagasiside andmise kuupäeva eelnimetatud 3 tööpäeva jooksul.
- 5.17. Tellija esitab kõik kaebused teenuse osutamise tõhususe ja kvaliteedi kohta Täitja kontaktisikule.
- 5.18. Kui Täitjast tingituna ei ole läbi viidud Tellija Tarkvara kasutajatele kasutajakoolitus Lepingus sätestatud aja jooksul, siis on Tellijal õigus rakendada leppetrahvi 100 eurot iga hilinenud päeva kohta.
- 5.19. Kui Täitja ei paranda Tarkvaras esinevaid probleeme tehnilise kirjelduse punktis 4.6.4 sätestatud lahendamise aja jooksul, on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi kriitiliste ja häirivate vigade eest 250 eurot iga ületatud tööpäeva eest ning pisivigade eest 50 eurot iga ületatud tööpäeva eest.
- 5.20. Kui Tellijal on Tarkvara nõuetele vastavuse osas pretensioone, esitab ta Täitjale sellekohase kirjaliku pretensiooni, sätestades ühtlasi nõuetele vastavaks viimise tähtaja. Juhul, kui Täitja ei likvideeri tähtaegselt nimetatud puudusi, on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 100 eurot iga täitmata kohustuse eest.
- 5.21. Juhul, kui Täitja rikub Lisas 1 sätestatud jõudlustingimusi, on Tellijal õigus igakordse rikkumise korral nõuda leppetrahvi 5% rikkumisele eelneva kuu teenuse osutamise eest tasumisele kuulunud summast.
- 5.22. Kui Täitja rikub teabe kaitstavuse, tervikluse, säilivuse, kasutatavuse või juurdepääsu nõudeid, siis on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 500 eurot iga rikkumise korral.
- 5.23. Kui Tarkvarasse kogutud teave hävineb osaliselt või täielikult või kui andmete leke on oluline, kohustub Täitja hüvitama kahju ja maksma Tellijale tema nõudmisel leppetrahvi kuni 50% lepingu kogumaksumusest, v.a kui hävinenud on väike infohulk ning kirjeldatud rikkumisega ei ole kaasnenud ühegi isiku õiguste rikkumist (sh andmesubjekti õiguste rikkumist).
- 5.24. Tellijal on õigus nõuda Täitjalt leppetrahvi kuni 20% Lepingu kogumaksumusest, kui Täitja rikub oluliselt Lepingust tulenevat kohustust. Oluliseks lepingurikkumiseks loetakse eelkõige Lepingu punktides 6.26.1.-6.26.3. märgitud rikkumisi. Kui leppetrahv ei kata kogu tekkinud kahju, on Tellijal õigus nõuda Täitjalt leppetrahvi ületava kahju hüvitamist.
- 5.24.1. Erandina punktist 6.25 vastutab Pool kuni 100% ulatuses Lepingu maksimaalsest rahalisest mahust järgmiste rikkumiste korral:
- 5.24.1.1. isikuandmete töötlemise kokkuleppe rikkumine;
- 5.24.1.2. konfidentsiaalsuskohustuse rikkumine;
- 5.24.1.3. kolmanda isiku intellektuaalsest omandist tulenevat õigust.
- 5.25. Leppetrahvi tasumine ei vabasta Pooli Lepingust tulenevate kohustuste täitmisest.
- 5.26. Tellijal on õigus Leping Täitja olulise lepingurikkumise korral lõpetada ilma etteteatamise tähtajata. Oluliseks lepingurikkumiseks loetakse muuhulgas järgmised juhud:
- 5.26.1. Täitja hilineb oma lepingujärgsete kohustuste täitmisega rohkem kui 30 kalendripäeva, või
- 5.26.2. Täitja ei kõrvalda puudusi või viivitab nende kõrvaldamisega rohkem kui 30 kalendripäeva, või
- 5.26.3. Täitja rikub konfidentsiaalsuskohustust.
- 5.27. Leppetrahvi tasumine ei välista Poolte õigust kasutada teisi Lepingust või seadusest tulenevaid õiguskaitsevahendeid. Muuhulgas on Tellijal õigus nõuda kahjude hüvitamist osas, mida leppetrahv ei katnud.
- 5.28. Leppetrahvi tasumine ei vabasta Pooli Lepingust tulenevate kohustuste täitmisest.
- 5.29. Leppetrahvide ja viiviste nõudeõigus on 12 kalendrikuud alates vastava rikkumise avastamisest arvates. Tellijal on õigus Lepingus nimetatud kõiki rahalisi nõudeid tasaarvestada nõuetega, mis Täitjal on Tellija vastu.
- 5.30. Pool peab informeerima teist Poolt viivitusest või viivituse sattumise ohust ja põhjustest koheselt.

6. KONFIDENTSIAALSUS JA ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE

- 6.1. Konfidentsiaalne informatsioon on igasugune informatsioon, mis avaldamise hetkel on määratletud kui konfidentsiaalne või mille olemusest võib järeldada, et see on konfidentsiaalne,

- sealhulgas isikuandmed, turvaandmed, kirjeldus infosüsteemide turvameetmete, turvaintsidendi või selle ohu kohta, arvutiprogrammid, koodid, algoritmid, oskusteave, formularid, protsessid, ideed, strateegiad ja muu teave, mille avalikuks tulek võiks kahjustada Tellija huve või mille suhtes kehtivad avaliku teabe seaduse või muu õigusakti kohaselt juurdepääsupiirangud või mille suhtes juurdepääsupiirangud ei kehti, kuid mida Tellija ei ole avalikkusele teatavaks teinud.
- 6.2. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mis on avalikult teadaolev või mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimisel, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piirataval viisil.
 - 6.3. Täitja peab käesoleva Lepingu täitmisel, samuti Lepingujärgsete kohustuste täitmisel saadud informatsiooni Tellija ja tema tegevuse kohta ning isikuandmeid sisaldavat teavet hoidma konfidentsiaalsena ja mitte avaldama seda kolmandatele isikutele ilma Tellija eelneva kirjaliku selgesõnalise nõusolekuta.
 - 6.4. Täitja rakendab konfidentsiaalse informatsiooni, sealhulgas isikuandmete kaitseks asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid tagamaks isikuandmete konfidentsiaalsuse, tervikluse ja käideldavuse.
 - 6.5. Kohustus tagada konfidentsiaalse informatsiooni kaitse, sealhulgas isikuandmete konfidentsiaalsus on tähtajatu ning kehtib nii Lepingu täitmise ajal kui ka pärast Lepingu lõppemist.
 - 6.6. Täitja võib avaldada konfidentsiaalset informatsiooni, sealhulgas isikuandmeid üksnes nendele isikutele, kes seda teavet vajavad Lepinguliste kohustuste täitmiseks ja keda on teavitatud, et selline informatsioon on konfidentsiaalne ja nad on seotud konfidentsiaalsuskohustusega. Kui isikule avaldatakse Lepinguliste kohustuste täitmiseks isikuandmeid, on Täitja kohustatud tagama, et isik, kellele isikuandmeid avaldatakse, järgib käesolevas Lepingus ja õigusaktides sätestatud isikuandmete töötlemise nõudeid ning omab baasteadmisi isikuandmete töötlemise nõuetest. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid Tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul.
 - 6.7. Täitja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
 - 6.8. Täitja kohustub tagama, et tema esindaja(d), töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid käesolevas Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.
 - 6.9. Täitja kohustub tagama Lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.
 - 6.10. Täitja on kohustatud teavitama Tellijat konfidentsiaalsuskohustuse täitmisega seonduvatest takistustest, mis on tekkinud või tõenäoliselt võivad tekkida.
 - 6.11. Täitja on kohustatud avaldama Tellijale teavet, mis on vajalik konfidentsiaalsuskohustuse, sealhulgas isikuandmete töötlemise nõuete täitmise kontrollimiseks.
 - 6.12. Konfidentsiaalsuskohustuse või isikuandmete töötlemise nõuete rikkumist käsitletakse kui Lepingu ja hankelepingu olulist rikkumist.

7. INTELLEKTUAALNE OMAND

- 7.1. Täitja annab Tellijale õiguse Tarkvara kasutada Lepingus sätestatud ulatuses ja määras.
- 7.2. Täitja on kohustatud tagama Lepingu täitmiseks vajalike litsentside ja vajadusel muude intellektuaalse omandi õiguste olemasolu ja kehtivuse Lepingu täitmise ajal.
- 7.3. Juhul, kui Tarkvara kasutamiseks on vajalikud litsentsid, siis litsentsitasu peab sisalduma käesoleva Lepingu maksumuses.
- 7.4. Tarkvara ja Lepingu alusel loodud täienduste ja/või lisaarendustööde autoriõigused jäävad Täitjale.
- 7.5. Täitja kinnitab, et Tarkvara kasutusõiguse andmisega Tellijale ei rikuta kolmandate isikute autoriõigusi, ega muid intellektuaalse omandi õigusi Lepingu kehtivuse ajal.

- 7.6. Täitja on vastutav selle eest, kui tema poolt pakutavad litsentsid rikuvad teiste isikute õigusi ning kohustub hüvitama Tellijale kõik käesoleva punkti rikkumisest tulenevad kulud ja kahjud.
- 7.7. Lepinguga reguleerimata autoriõiguse küsimustes lähtutakse Eesti Vabariigis kehtivatest autoriõigusealastest õigusaktidest.

8. TEATED JA KIRJAVAHETUS

- 8.1. Pooled edastavad Lepinguga seotud teated teineteisele Lepingus märgitud e-posti aadressil.
- 8.2. Teisele Poolele esitatakse Lepinguga rikkumisest tulenev nõue edastatakse digitaalselt allkirjastatult.
- 8.3. Lepingu kontaktisikuteks on:
 - 8.3.1. Tellija kontaktisik Kaire Vodi, e-post kaire.vodi@rit.ee, telefon +372 5830 3132
 - 8.3.2. Täitja kontaktisik Karin-Liis Haljaste, e-post karin-liis.haljaste@veera.eu telefon +372 507 8280.
- 8.4. Täitja tagab, et Tarkvara kasutajatel on õigus saada telefoni ja e-posti teel kasutajatuge. Kasutajatugi peab olema kättesaadav vähemalt esmaspäevast reedeni kell 09:00 – 17:00. Kasutajatoe kontaktid: e-post: kasutajatugi@veera.eu; telefon +372 6565 004.
- 8.5. Kontaktisikutel on õigus esitada Poole nimel küsimusi, teateid, tellimusi jms kommunikatsiooni (edaspidi nimetatud Teated). Kontaktisikutel ei ole õigust muuta Lepingut.
- 8.6. Kontaktisikute või nende andmete muutumisel ei sõlmi Pooled Lepingu muutmise kokkulepet vaid teavitavad teineteist selliste andmete muutumisest e-posti teel.
- 8.7. Teated loetakse kätte saaduks hiljemalt saatmisele järgneval tööpäeval.

9. INFORMATSIOON, ARUANDED JA AUDIT

- 9.1. Täitja loetakse Lepingu tingimustega tutvunuks. Eelkõige ei rahuldata Täitja nõuet lisamakseteks, mis ei tulene Lepingust, või ajapikenduseks, kui ta oleks saanud vajaliku informatsiooni konsulteerides Tellijaga või muul sobilikul viisil.
- 9.2. Tellija varustab Täitjat tema käsutuses oleva mistahes informatsiooni ja dokumentatsiooniga, mis võib olla Lepingu täitmisel oluline, niipea kui võimalik, kuid mitte hiljem kui 7 tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest.
- 9.3. Tellija abistab Täitjat niipalju kui võimalik Lepingusse puutuva informatsiooni saamisel, mida Täitja mõistlikkuse piirides Lepingu täitmiseks nõuab.
- 9.4. Tellijal on õigus kontrollida ja auditeerida ise või lasta kolmandal isikul auditeerida Tarkvara (sh lisaarendustöid) kontrollimaks selle vastavust Lepingu tingimustele. Täitja on kohustatud tegema auditi käigus igakülgset koostööd.
- 9.5. Tellijal on õigus läbi viia või tellida kolmandalt osapoolelt turvateste Tarkvara testimiseks.

10. DOKUMENTATSIOON

- 10.1. Täitja varustab Tellijat piisava dokumentatsiooniga, mis on vajalik, et Tellija saaks käesoleva Lepingu alusel loodud Tarkvara ja Teenust efektiivselt kasutada ja kohendada, täiendades juba olemasolevat dokumentatsiooni või koostades vajadusel uue dokumentatsiooni.
- 10.2. Kasutusjuhendid ja muud tehnilised dokumendid tuleb esitada eesti keeles. Üksnes Tellija eelneval kirjalikul nõusolekul võib dokumente üle anda muus keeles. Tõlkimise kulud katab Täitja.
- 10.3. Dokumentatsioon peab vastama Tarkvarale, sisaldama vajalikke muudatusi ja olema terminoloogiliselt üheselt mõistetav.
- 10.4. Dokumentide valmistamiseks ja levitamiseks kasutatakse elektroonilist infokandjat või Tellija keskkonda.

11. ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

- 11.1. Lepingu kehtivusperioodil on Tellijal õigus tellida vajalikke lisaarendustöid (edaspidi Töö). Töid tellitakse Täitjalt vastavalt tehnilise kirjelduse dokumendis kajastatud tellimise protseduurile.
- 11.2. Täitja tagab arendatud komponentide vastavuse äri- ja tehnilistele nõuetele ning parandab kõik avastatud vead.
- 11.3. Täitja teavitab Tellijat Töö või Töö etapi üle andmise viivitusest või viivitusse sattumise ohust ja põhjustest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Kui Täitja viivituse põhjustab Tellija, on Täitjal õigus nõuda mõistlikku ajapikendust ja põhjendatud lisakulude hüvitamist.

- 11.4. Töö või töö etapi üleandmise kohta koostab Täitja üleandmise akti, milles näidatakse muuhulgas ära üleandmise kuupäev, teostatud töö(d), osutatud teenuste, Tarkvara detailiseeritud nimekiri ning vajaduse korral neis esinevad puudused. Iga töö etapi üleandmisel koostab ja esitab Täitja antud etapi kohta dokumentatsiooni vastavalt dokumentatsiooniplaanile või Tellija poolt tehnilises kirjelduses esitatud nõudmistele.
- 11.5. Akti võib poolte poolt allkirjastada ja kinnitada ka punktis 9.3. nimetatud kontaktisik. Akti allkirjastamine tellija poolt tähendab tema antud kirjalikku kinnitust, et tehtud tööd vastavad lepingu tingimustele.
- 11.6. Pärast Töö või Töö etapi üleandmist on Tellijal õigus töö üle vaadata 10 tööpäeva jooksul, kui ei ole kokku lepitud teistsugune tähtaeg. Kui Juhul, kui Tellija leiab, et töö ei vasta Lepingu tingimustele, on Tellija kohustatud teavitama Täitjat töös avastatud puudustest, võimalikust keeldumisest tööd enne puuduste kõrvaldamist vastu võtta ja kirjeldama töös esinevad puudused. Täitja on kohustatud puudused kõrvaldama 5 tööpäeva jooksul, kui pooled ei ole kokku leppinud teistsugust tähtaega. Töös esinevate puuduste kõrvaldamisega seotud kulud kannab Täitja. Töö või töö etapp loetakse vastuvõetuks vastuvõtuakti allkirjastamisest Tellija poolt. Juhul, kui Tellija on võtnud pisipuuduseid sisaldava töö või töö etapi osaliselt vastu, loetakse vastuvõetuks ainult nõuetekohaselt teostatud tööd.

12. GARANTII

- 12.1. Täitja annab teostatud lisaarendustöödele 12-kuulise garantii. Garantiiperiood algab töö vastuvõtmisest.
- 12.2. Garantiiperioodil ilmnevad puudused kõrvaldab Täitja omal kulul, välja arvatud garantii alla mittekuuluvad puudused.
- 12.3. Tellija informeerib Täitjat puuduse iseloomust ja ulatusest otsekohe selle ilmnemisel. Täitja on kohustatud eemaldama ilmnenuid puudused vastavalt Lepingus toodule või Tellija poolt määratud ajal.
- 12.4. Kui ilmnenuid puudused ei ole garantii korras kõrvaldatavad, esitab Täitja vastavad põhjendused kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Garantiiga ei ole hõlmatud:
- 12.4.1. puudused, mille tekkimise eest vastutab Tellija;
- 12.4.2. juhul kui algselt garantii juhtumina registreeritud juhtumi raames tuvastatakse, et tegu ei ole garantiilise juhtumiga. Vastav töö kuulub eraldi tasustamisele lepingu lisaarendustöö tunnihinna alusel.
- 12.5. Juhul kui garantiiperioodil ilmnenuid puudused muudavad osa või kõik seadmed, telekommunikatsioonid ja/või Tarkvara kasutamiskõlbmatuks, varustab Täitja Tellijat nõutud tasemel toimimise garanteerivate lisa- või asenduosade ja muu vajalikuga omal kulul.
- 12.6. Garantii kaotab kehtivuse kui Täitjaga kooskõlastamata on muudetud või muudetakse lähtekoodi, v.a juhul kui Tellija suudab eristada lähtekoodis tehtavaid muudatusi.

13. KOOLITUSED

- 13.1. Tellijal on õigus tellida Täitjalt koolitusi vastavalt Tellija esitatud tellimustele ja Lepingus kokkulepitud tunnihinnaga.
- 13.2. Koolituse käigus tagab Täitja Tellija personalile praktilise väljaõppe, kindlustamaks Tarkvara ja Teenuste rahuldava ja efektiivse kasutusoskuse, vastavalt Lepingus ja Lisas 1 kokkulepitule.
- 13.3. Kasutajate koolitamise täpne aeg, koht ja maht kooskõlastatakse eelnevalt Tellija kontaktisikuga. Tellija eelistus on, et koolitus toimub Tellija ruumides, Tallinnas. Alternatiivina võib koolitus toimuda Poolte kokkuleppel virtuaalselt.
- 13.4. Kasutajakoolitused toimuvad eesti keeles.
- 13.5. Täitja tagab koolitusmaterjalid.
- 13.6. Kasutajakoolituse tulemusena peavad Tarkvara põhikasutajad olema valmis kasutama Tarkvara kõiki koolitusel käsitletud funktsioone.

14. KOLMANDAD ISIKUD

- 14.1. Pooled võivad loovutada Lepingust tulenevaid rahalisi nõudeid kolmandatele isikutele. Pooled on kohustatud teineteist nõude loovutamisest viivitamatult informeerima.

- 14.2. Pooled ei või oma Lepingujärgseid kohustusi anda üle kolmandale isikule ega kaasata oma Lepingujärgsete kohustuste täitmiseks kolmandat isikut ilma teise Poole sellekohase selgesõnalise vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis nõusolekuta.
- 14.3. Pooled vastutavad kõigi isikute eest, keda nad kasutavad oma Lepingujärgsete kohustuste täitmisel.

15. LEPINGU ÜLESÜTLEMINE

- 15.1. Tellijal on õigus Leping korraliselt üles öelda vähemalt 90-päevase etteteatamistähtajaga igal ajal sõltumata põhjusest.
- 15.2. Tellijal on õigus Leping erakorraliselt etteteatamistähtaega järgimata üles öelda, kui Täitja on Lepingut oluliselt rikkunud ning rikkumist ei ole Tellija poolt määratud mõistlikuks tähtjaks kõrvaldatud.
- 15.3. Sõltumata Lepingu lõppemise alusest kohustub Tellija Lepingu lõppemisel tasuma Täitjale Lepingu lõppemise hetkeks faktiliselt tehtud ja Lepingule vastava töö eest. Pooled teevad kõik nõuete tasaarvestused kahe kuu jooksul Lepingu lõppemise kuupäevast arvates.

16. VÄÄRAMATU JÕUD

- 16.1. Pooled vastutavad kohustuste rikkumise eest, välja arvatud juhul, kui rikkumine on vabandatav. Kohustuse rikkumine on vabandatav, kui selle on põhjustanud prognoosimatu või poole tegevusest olenematu asjaolu (vääramatu jõud). Vääramatu jõuna käsitlevad pooled eelkõige võlaõigusseaduse §-s 103 lg 2 nimetatud asjaolusid.
- 16.2. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest teist poolt viivitamatult teavitama vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Vääramatu jõu asjaolude ilmnemisel pikeneb Lepingu lõpptähtaeg nimetatud asjaolude esinemise perioodi võrra. Pool peab vääramatu jõu asjaolude äralangemisel Lepingut täitma asuma. Kui vääramatu jõu asjaolude tõttu on Poole Lepingust tulenevate kohustuste täitmine takistatud enam kui 30 kalendripäeva võrra, võib teine Pool öelda lepingu üles.

17. AVALIKUD SUHTED

- 17.1. Täitjal puudub volitus tegeleda Lepingu raames avalike suhetega ning anda teateid pressile, elektroonilisele meediale, üldsusele või teistele auditooriumidele, välja arvatud Tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis nõusolekul.
- 17.2. Täitja paneb käesolevas punktis sätestatu kohustuseks kõikidele kolmandatele isikutele, keda ta kasutab oma lepingujärgsete kohustuste täitmisel.

18. LÕPPSÄTTED

- 18.1. Pooled kohustuvad tegema kõik endast oleneva vältimaks kahju tekkimist teisele Poolele, sh teise Poole mainele.
- 18.2. Pooled võivad Lepingu rikkumise korral kasutada eraldi või koos kõiki seadusest ja lepingust tulenevaid õiguskaitsevahendeid.
- 18.3. Lepingut võib muuta Poolte kirjalikul kokkuleppel. Kõik Lepingu muudatused jõustuvad alates nende mõlemapoolsest allkirjastamisest või Poolte poolt määratud tähtajal.
- 18.4. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse Poolte vaheliste läbirääkimiste teel, kokkuleppe mittesaavutamise korral lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus. Lepingule kohaldub Eesti Vabariigi õigus.
- 18.5. Leping ja selle Lisade vahel vastuolude ilmnemisel lähtutakse Lepingus sätestatust.
- 18.6. Leping on allkirjastatud digitaalselt ning jõustub allkirjastamisest.

Tellija
Taivo Tender
(allkirjastatud digitaalselt)

Täitja
Peeter Hagen
(allkirjastatud digitaalselt)

„Tööde üleandmise - vastuvõtmise akti näidis“¹

ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE AKT

Käesolev üleandmise- vastuvõtmise akt (edaspidi akt) on koostatud (edaspidi Täitja) kontaktisiku poolt ja esitatud (edaspidi Tellija) kontaktisikule....., tõendamaks, et Täitja andis üle poolte vahel sõlmitud hankelepingu nr ja riigihanke viitenumber ..., alusel teostatu alljärgnevalt:

1. (*tehtud tööd, osutatud teenus, täidetud tingimused, vajadusel viited lepingupunktiledele vms*).
2. Akti allkirjastamisega loetakse tööd Tellijale üle antuks, tööde juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko Tellijale üle läinuks ning loetakse hankelepingu alusel tellitud tööd teostatuks.
3. Akt on aluseks Täitja poolt Tellijale arve esitamiseks summas eurot, millele lisandub käibemaks. 5. Akti lahutamatud lisad on:
- 5.1.

¹ Vormil olevat teksti on õigus muuta vastavalt üleantavatele töödele/teenusele